

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Карелия «Петрозаводский базовый медицинский колледж»

УТВЕРЖДЕНО  
на заседании Педагогического совета

Протокол № 7  
от «28» июня 2023 г.

Председатель

  
Е. И. Арсентьева



**ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ.02 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЛЕЧЕБНО-  
ДИАГНОСТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**ПП.02.01. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА.  
ДИАГНОСТИКА И ЛЕЧЕНИЕ ПАЦИЕНТОВ  
ТЕРАПЕВТИЧЕСКОГО ПРОФИЛЯ**

Специальность дисциплины:  
31.02.01 Лечебное дело

Индекс дисциплины:  
ПП.02.01

2023

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля ПМ.02 Осуществление лечебно-диагностической деятельности ПП.02.01 Производственная практика. Диагностика и лечение пациентов терапевтического профиля составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.07.2022 № 526

Организация-разработчик: государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Карелия «Петрозаводский базовый медицинский колледж»

**Составители (авторы):**

**Купреенкова А.Ф.** – преподаватель терапии высшей квалификационной категории

**Валдаева С.И.**- преподаватель терапии высшей квалификационной категории

**Адасенко М.В.** - преподаватель терапии высшей квалификационной категории

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля.
2. Цели и задачи практики.
3. Требования к результатам освоения модуля.
4. Результаты освоения профессионального модуля.
5. Тематический план и содержание производственной практики.
6. Условия реализации производственной практики.
7. Контроль работы студентов и отчетность.

# ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

## Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования ГАПОУ РК «Петрозаводский базовый медицинский колледж» по специальности 31.02.01 Лечебное дело:

Производственная практика -72 час.

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД,

**ПМ.02.Осуществление лечебно- диагностической деятельности МДК 02.01.**

**Проведение медицинского обследования с целью диагностики ,назначения и проведения лечения заболеваний терапевтического профиля . Раздел 02.01.01Терапия.**

и соответствующих профессиональных компетенций ПК

<b>ПК 2.1.</b>	Определять программу лечения пациентов различных возрастных групп.
<b>ПК 2.2.</b>	Определять тактику ведения пациента.
<b>ПК 2.3.</b>	Выполнять лечебные вмешательства.
<b>ПК 2.4.</b>	Проводить контроль эффективности лечения.
<b>ПК 2.5.</b>	Осуществлять контроль состояния пациента.
<b>ПК 2.6.</b>	Организовывать специализированный сестринский уход за пациентом.
<b>ПК 2.7.</b>	Организовывать оказание психологической помощи пациенту и его окружению.
<b>ПК 2.8</b>	Оформлять медицинскую документацию.

## Цели и задачи производственной практики

**Целью производственной практики является:**

- формирование общих и профессиональных компетенций
- комплексное освоение обучающимися видов профессиональной деятельности в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Лечебная деятельность и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):**

**Задачами производственной практики являются:**

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности обучающихся в сфере изучаемой профессии;
- развитие общих и профессиональных компетенций;
- освоение современных производственных процессов, технологий;

- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности предприятий различных организационно-правовых форм.
- подготовка к самостоятельной трудовой деятельности фельдшеров, умеющих клинически мыслить, проводить профилактическую работу.
- совершенствование профессиональных умений.

### **Общие требования к организации практики**

Производственная практика «Лечение пациентов терапевтического профиля» является составной частью образовательного процесса и проводится перед квалификационным экзаменом в 3 семестре в течение 2 недель (72 часов).

Практика проводится на базе ЛПУ Республики Карелия.

Общее руководство практикой возлагается на главную медицинскую сестру ЛПУ Республики Карелия, непосредственное руководство – на старших сестер отделений, методическое руководство практикой осуществляется преподавателями терапии колледжа. Медико-педагогический состав: специалисты, имеющие высшее медицинское или сестринское образование.

Руководители практики: специалисты сестринского дела (квалификация - медицинская сестра).

### **Требования к результатам освоения модуля в процессе производственной практики**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля в процессе производственной практики должен:

#### **иметь практический опыт:**

- назначения лечения и определения тактики ведения пациента;
  - выполнения и оценки результатов лечебных мероприятий;
  - организации специализированного ухода за пациентами при различной патологии с учетом возраста;
  - оказания медицинских услуг в терапии
- УМЕТЬ:**
- проводить дифференциальную диагностику заболеваний;
  - определять тактику ведения пациента;
  - назначать немедикаментозное и медикаментозное лечение;
  - определять показания, противопоказания к применению лекарственных средств;
  - проводить лечебно-диагностические манипуляции;
  - проводить контроль эффективности лечения;
  - осуществлять уход за пациентами при различных заболеваниях с учетом возраста.

**ЗНАТЬ:**

- принципы лечения и ухода в терапии,
- фармакокинетику и фармакодинамику лекарственных препаратов;
- показания и противопоказания к применению лекарственных средств;
- побочные действия, характер взаимодействия лекарственных препаратов из однородных и различных лекарственных групп;
- особенности применения лекарственных средств у разных возрастных групп.

**РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Лечебная деятельность**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

В соответствии с ФГОС III поколения фельдшер

**должен обладать общими компетенциями (ОК)**

<b>Код компетенции</b>	<b>Формулировка компетенции</b>	<b>Знания, умения</b>
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p><b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p><b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p>

ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p><b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p> <p><b>Знания:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств.</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<p><b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p><b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p><b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p><b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>

ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<b>Умения:</b> грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		<b>Знания:</b> особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<b>Умения:</b> описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения
		<b>Знания:</b> сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<b>Умения:</b> соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.
		<b>Знания:</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и	<b>Умения:</b> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности

	поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<b>Знания:</b> роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p><b>Умения:</b> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p><b>Знания:</b> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>особенности произношения;</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p>

## ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование отделения	Количество дней	Количество часов
Терапевтические отделения стационаров и поликлиники города		
Работа в кабинете ЭКГ	2	36
Работа в процедурном кабинете	4	12
Работа на приеме со специалистами	6	24
<b>всего</b>	<b>12</b>	<b>72</b>

## УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Реализация программы практики предполагает работу студентов на посту, в терапевтических отделениях, процедурных кабинетах и палатах интенсивной терапии.

## Отработка методики простейших медицинских услуг.

<b>Техника выполнения простейших мед. услуг</b>
П/к, в/м инъекции
В/в инъекции
Взятие крови на биохимическое исследование
Заполнение системы в/в капельного введения
Правила пользования ингаляторами (ДАИ, небулайзер) ,пикфлоуметрия
Техника постановки периферического катетера
Техника снятия ЭКГ
<b>Отработка методики исследования</b>
Сбор анамнеза
Определение пульса, измерение АД
Определение границ сердца
Аускультация легких и сердца
Сравнительная перкуссия легких
Пальпация и перкуссия живота
Заполнение амбулаторной карты

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### *Работа в процедурном кабинете.*

Изучение и практическое выполнение должностной инструкции процедурной медицинской сестры. Подготовка процедурного кабинета и рабочего места для проведения инъекций и других манипуляций. Подготовка шприцев и игл к стерилизации. Сборка шприцев для инъекций, Разведение лекарственных веществ. Набор лекарственных веществ из ампул и флаконов. Выполнение подкожных и внутримышечных инъекций. Наложение жгута на плечо. Взятие крови из вены на исследование. Заполнение системы для внутривенных капельных вливаний. Помощь процедурной м/с в постановке систем. Наблюдение за пациентом.

Профилактические мероприятия по предупреждению СПИДа, вирусного гепатита, аллергических осложнений. Первая помощь при возникновении шока на инъекционное введение лекарственных веществ. Учёт и хранение медикаментов. Подготовка инструментов для проведения различных процедур в процедурном кабинете. Изучение инструкций и приказов, относящихся к работе в процедурном кабинете. Проведение дезинфекции в процедурном кабинете.

### *Работа в терапевтическом отделении.*

Ведение журналов передачи дежурств, по учёту дорогостоящих лекарств, сильнодействующих лекарств.

Составление сводки о движении пациентов в отделении, заполнение требования в аптеку, ведение журнала учёта наркотических веществ, проведение выборки назначений

из истории болезни, заполнение листов назначений. Раскладывание и раздача лекарств пациентам, правила хранения лекарств, историй болезни. Освоение правил приёма и сдачи дежурств. Передача сведений о состоянии пациентов в справочный стол больницы.

Измерение температуры тела пациентов, Регистрация показаний термометра, графическая отметка в температурном листе. Уход за лихорадящими пациентами. .

Особенности наблюдения за пациентами с патологией органов дыхания. Клинические симптомы неотложных состояний при заболеваниях органов дыхания (одышка, кровохарканье, лёгочное кровотечение), алгоритмы оказания неотложной помощи. Подготовка пациентов к сдаче мокроты на исследования.

Особенности наблюдения за пациентами с патологией органов кровообращения. Клинические симптомы неотложных состояний при заболеваниях органов кровообращения (острая сосудистая и сердечная недостаточность, стенокардия, гипертонический криз), алгоритмы оказания неотложной помощи. Подготовка пациентов к биохимическому исследованию крови.

Наблюдение и дифференцированный уход за пациентами с заболеваниями органов пищеварения. Оценка состояния пациентов по жалобам и внешним данным. Контроль за соблюдением диеты. Неотложные состояния в гастроэнтерологии (желудочное и кишечное кровотечение, печёночная колика), алгоритмы оказания неотложной помощи. Помощь при рвоте. Взятие кала для исследований (копрограмма, реакция кала на скрытую кровь, я/глистов, простейшие, бак. исследование). Подготовка пациентов к рентгенологическим методам исследования (рентгеноскопия желудка и кишечника, ирригоскопия, холецистография). Подготовка пациентов к эндоскопическим методам исследования (фиброгастродуоденоскопия, ректороманоскопия, колоноскопия). Выполнение всех видов клизм, введение газоотводной трубки. Подача судна, дезинфекция предметов ухода и медицинского назначения.

Наблюдение и дифференцированный уход за пациентами с заболеваниями почек и мочевыводящих путей. Оказание неотложной помощи при приступе почечной колики. Взятие мочи на исследование (общий анализ, по Нечипоренко, по Зимницкому, на бак. исследование). Определение водного баланса. Подготовка пациентов к рентгенологическому исследованию почек и мочевыводящих путей, УЗИ почек. Участие в катетеризации мочевого пузыря. Наблюдение и дифференцированный уход за пациентами с заболеваниями эндокринной системы. Оценка состояния по жалобам и внешним данным. Контроль за соблюдением диеты пациентами сахарным диабетом. Неотложные состояния в эндокринологии (гипергликемическая кетоацидотическая кома, гипогликемическая кома), алгоритмы оказания неотложной помощи. Подготовка к взятию крови на сахар, мочи на сахар из суточного количества и в трёх порциях. Расчёт дозы инсулина, инъекции инсулина Профилактика гипогликемических состояний.

Наблюдение и дифференцированный уход за пациентами с патологией костно-мышечного аппарата, острыми аллергозами. Оказание неотложной помощи при отёке Квинке, анафилактическом шоке.

Участие в проведении реанимационных мероприятий. Правила обращения с трупом.

Поведение фельдшера в случае смерти пациента

По окончании практики проводится защита академической истории болезни и аттестация практической подготовки.

Работа на приеме: Обследование пациентов (субъективные и объективные методы).  
Заполнение медицинской документации (амбулаторные карты, направления на обследование, выписка рецептов).

Работа в ЭКГ кабинете: снятие ЭКГ, расшифровка ЭКГ.

## **КОНТРОЛЬ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ И ОТЧЕТНОСТЬ**

На методического руководителя - преподавателя медицинского колледжа и руководителей практики - представителей лечебно-профилактических учреждений возлагается обязанность по контролю выполнения программы профессиональной практики и графика работы студентов.

В период прохождения практики студенты обязаны подчиняться правилам внутреннего распорядка лечебно-профилактического учреждения и строго соблюдать технику безопасности, санитарно-противоэпидемический режим.

Все время работы в отделениях поликлиники студенты должны вести нормативную документацию:

- дневник практики.

Контроль за ведением данной документации осуществляют руководители практики. Работа студентов оценивается ежедневно, и ее результаты заносят в дневник практики с выставлением оценки по 5-ти балльной системе. Это обеспечивает проведение текущего контроля и управления овладением профессиональной деятельностью.

По окончании практики непосредственный руководитель составляет характеристику, отражающую результаты работы студентов, которая будет учитываться при аттестации практической подготовки.

Для участия в аттестации студенты представляют аттестационной комиссии, в которую входят: преподаватель - методический руководитель, представители практического здравоохранения (общий и непосредственный руководители), заместитель директора образовательного учреждения по практическому обучению (заведующий практическим обучением), следующие документы:

- дневник практики;
- характеристику;
- аттестационный лист, включающий:
  - цифровой отчет о выполненных манипуляциях;
  - анализ прохождения практики с выводами и предложениями
- отзыв студента о практике;

## КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗА РАБОТУ НА ПРАКТИКЕ

### 1. Теоретическая подготовка (не ниже третьего уровня усвоения):

- собеседование
- четкая аргументация ответов с использованием межпредметных и внутрипредметных связей
- грамотная запись в медицинской документации

### Критерии оценок теоретических знаний:

10% ошибок – «5»	} теоретическая часть
20% ошибок – «4»	
30% ошибок – «3»	

**«Отлично» («5»)** – глубокое и полное овладение содержанием учебного материала по вопросам темы, курса, в которой студент легко ориентируется, умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения.

Отличная оценка предполагает грамотное, логическое изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление.

**«Хорошо» («4»)** – студент полно освоил учебный материал по вопросам темы, курса, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание, форма ответа имеют отдельные неточности.

**«Удовлетворительно» («3»)** – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения по вопросам темы, курса, билета.

**«Неудовлетворительно» («2»)** – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач.

**«1»** – за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать.

### 2. Владение практическими навыками на уровне стандартов профессиональной деятельности.

- качество владения практическими манипуляциями и сестринскими технологиями,
- знание тактики медсестры при неотложных состояниях в терапии,

### 3. Защита сестринской истории болезни.

### 4. Активность и интерес к выполняемой работе.

### 5. Соблюдение этико-деонтологических требований.

### 6. Коммуникативные навыки.

### 7. Соблюдение внутреннего распорядка, графика работы, внешний вид.

### 8. Оценки за самостоятельную работу (памятки, буклеты и т.д.)

При выставлении оценки учитывается качество ведения учебной документации (история болезни, дневник).

**Итоговая оценка** за практику складывается из:

- оценки за самостоятельную работу (памятки, буклеты и т.д.)
- аттестации по практической подготовке
- оценки за ведение дневника
- оценки в характеристике

Итоговая оценка выставляется в зачетку.

